

Tota la informació relativa a la preinscripció i matrícula pel curs escolar 2021-2022 la podeu trobar al web del Departament d'Educació: <https://preinscripcio.gencat.cat/ca/estudis/fp-grau-mitja/inici/>

Informació general

Per accedir a un **cicle formatiu de formació professional** cal formalitzar una **ÚNICA** sol·licitud al centre i per a l'ensenyament demanat en primer lloc, indicant-hi per ordre de preferència els centres, cicles o torns als quals es vol accedir.

Tenen **accés directe** als cicles de **grau mitjà** les persones que compleixen **algun dels requisits** següents:

- tenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria
- haver superat la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà
- haver superat el curs específic per a l'accés als cicles formatius de grau mitjà (CAM)
- haver superat els mòduls obligatoris d'un programa de qualificació professional inicial (PQPI)
- tenir el títol de tècnic o de tècnic auxiliar (FPI)
- haver superat el segon curs del batxillerat unificat i polivalent (BUP)
- haver superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys

Quin és el procés?



Per a qualsevol consulta envieu un correu electrònic a:

secretaria@centrevillar.com

O podeu trucar al 93 415 37 22

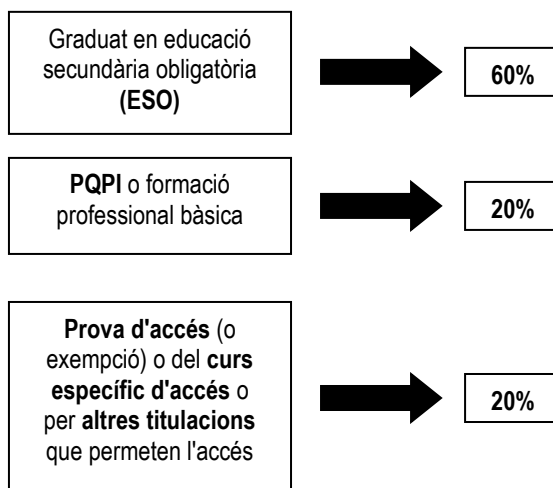
I.- Calendari - Preinscripció i matrícula curs 2021-2022

Cicles formatius de grau mitjà	
Preinscripció	Consulta de l'oferta inicial dels centres: 7 de maig de 2021 Presentació d'una sol·licitud ÚNICA: del 11 al 17 de maig de 2021 Presentació de documentació: fins al 18 de maig de 2021
Calendari	- Publicació de les llistes de sol·licituds amb la puntuació provisional: 8 de juny - Termini per presentar reclamacions: del 9 al 15 de juny - Publicació de les llistes de sol·licituds amb la puntuació definitiva, un cop resoltes les reclamacions: 18 de juny - Publicació de les llistes definitives d'alumnes admesos i llista d'espera: 9 de juliol
Matriculació	12 al 16 de juliol
El procés de preinscripció té una segona fase d'admissió només per a les persones que van participar en el procés ordinari i no van obtenir plaça. • Publicació de vacants: 1 de setembre • Segona fase d'admissió per a alumnes sense plaça: del 1 al 3 de setembre • Publicació de la llista d'admesos i matrícula: 6 de setembre En primer lloc (per ordre de nota mitjana) el centre assigna les places vacants a les persones que van participar en el procés ordinari i no van obtenir plaça i en segon lloc a les persones que van obtenir plaça i no es van poder matricular.	

II.- Criteris de prioritat per a l'assignació de places

Les sol·licituds s'ordenen segons les diferents **vies d'accés** als cicles (estudis o curs que permeten l'accés) i, dins de cada via, segons la **qualificació mitjana** dels estudis o el curs o de la prova d'accés.

Segons la **via d'accés** es fan les següents **reserves de places**:



Per desfer les situacions d'empat després de l'aplicació de tots els criteris, s'aplica el resultat del **sorteig**. Si per alguna de les vies d'accés no s'ocupen totes les places reservades corresponents, les vacants es reparteixen a la resta de les vies de forma proporcional.

III.- Documentació per acreditar la identitat de l'alumne en la sol·licitud de preinscripció

1. Si la sol·licitud es presenta mitjançant el formulari electrònic:

- **Eina d'identificació digital:** La persona que faci el tràmit en format electrònic cal que tingui una eina d'identificació digital com el DNI electrònic, la T-CAT, el sistema Cl@ve o l'idCAT Mòbil. Si no es té aquesta eina es pot presentar la sol·licitud en format informàtic.
- **Codi identificador de l'alumne o l'alumna el RALC:** Tots els infants que han estat matriculats a Catalunya a partir del curs 2015-2016 tenen assignat un codi identificador del Registre d'alumnes de Catalunya, el RALC.
- Si l'alumne o l'alumna no disposa del RALC, caldrà adjuntar:

Si és menor d'edat

- **Llibre de família o altres documents relatius a la filiació.** Quan l'alumne estigui en situació d'acolliment, el document que cal aportar és la **resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies**.
- **DNI del pare, la mare o el tutor o la tutora de l'alumne.** Si el sol·licitant és estranger, necessitarà la **targeta de residència** on consta el **NIE** o el **passaport**, i si és estranger d'un país membre de la Unió Europea li caldrà adjuntar el **document d'identitat del país d'origen**.

Si és major d'edat

- **DNI, NIE, passaport o document d'identitat d'un país membre de l'alumne/a.**

2. Si la sol·licitud es presenta mitjançant el formulari en suport informàtic cal adjuntar els següents documents identificatius:

• **Si és menor d'edat**

- **Llibre de família o altres documents relatius a la filiació.** Quan l'alumne estigui en situació d'acolliment, el document que cal aportar és la **resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies**.
- **DNI del pare, la mare o el tutor o la tutora de l'alumne.** Si el sol·licitant és estranger, necessitarà la **targeta de residència** on consta el **NIE** o el **passaport**, i si és estranger d'un país membre de la Unió Europea li caldrà adjuntar el **document d'identitat del país d'origen**. De manera excepcional, es poden acreditar les dades d'identificació o de filiació de l'alumnat estranger amb el document d'identitat, el llibre de família del país d'origen o la documentació alternativa que la persona pugui aportar. El director o la directora del centre educatiu corresponent valorarà i examinarà la documentació presentada.

• **Si és major d'edat:**

- **DNI, NIE, passaport o document d'identitat d'un país membre de l'alumne o l'alumna.**

IV.- Documentació per acreditar la qualificació mitjana d'estudis

1. Els alumnes que han finalitzat l'ESO a Catalunya **a partir del curs 2017-2018** o que estan cursant 4t d'ESO actualment a Catalunya:
 - No cal presentar cap certificat de la qualificació mitjana de l'expedient. Aquesta s'obté de les bases de dades del Departament d'Educació i es mostra en la **llista de sol·licituds** de preinscripció al centre amb la **puntuació provisional**.
2. Els alumnes que han finalitzat l'ESO a Catalunya **abans del curs 2017-2018** han d'adjuntar:
 - O bé la certificació acadèmica de la qualificació mitjana numèrica de l'etapa.
 - O bé, en el cas d'estudis antics, la pàgina 27 del llibre d'escolaritat d'ensenyament bàsic, si hi apareix la qualificació mitjana de l'etapa.
3. Els alumnes que al·leguen un **estudi estranger**:
 - **Si aquest estudi està homologat** a Catalunya des l'any 2016, no cal presentar res. La qualificació s'obté de l'aplicació de gestió d'homologacions.
 - **Si aquest estudi no està homologat** a Catalunya des l'any 2016, cal adjuntar la credencial digitalitzada (escanejada o fotografiada per les dues cares) on consti l'homologació.
Si en la credencial no hi consta o bé no s'ha resolt encara l'homologació, es pot demanar el càlcul de la qualificació mitjana al Departament d'Educació. (**Important**: si no es demana aquest càlcul al Departament o no es pot calcular dins el termini, es considera que és un 5.)
 - **Si l'alumne/a encara no ha finalitzat aquests estudis en el moment de la preinscripció** i per això no s'ha pogut iniciar el tràmit d'homologació, es pot presentar una declaració responsable que té els mateixos efectes per al procés de preinscripció que la presentació del volant de matrícula condicional, que acredita que s'ha iniciat l'expedient d'homologació. En aquest cas, la qualificació es considera que és un 5.
4. Alumnes que han realitzat **proves d'accés**:
 - Els alumnes que han superat la prova d'accés en convocatòries de la Generalitat de Catalunya **a partir de l'any 2011**, no cal presentar-ne el certificat. El Departament obté la qualificació de l'aplicació de gestió de proves i es mostrarà en la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb el barem provisional.
 - Els alumnes que han superat la prova d'accés en convocatòries de la Generalitat de Catalunya **anterior al 2011 o en altres comunitats autònomes**, cal adjuntar la certificació d'haver-la superat digitalitzada (escanejada o fotografiada).
 - Les persones que han superat la prova d'accés a la **universitat per a majors de 25 anys l'any actual**, cal adjuntar una còpia de la consulta dels resultats de la prova, escanejada o fotografiada per les dues cares (en el moment de la matrícula cal presentar al centre el certificat de superació de la prova).